

**UCHWAŁA NR IV/22/2011
RADY GMINY MIELEC**

z dnia 15 lutego 2011 r.

w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Książnice

Na podstawie art. 35 ust. 1 i art. 40 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142,z późn. zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Książnice

RADA GMINY MIELEC postanawia:

§ 1. Przyjąć statut sołectwa Książnice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Tracą moc: Uchwała Nr XI/42/91 Rady Gminy w Mielcu z dnia 14 sierpnia 1991 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa. Uchwała Nr XXXI/128/97 Rady Gminy w Mielcu z dnia 2 grudnia 1997 r. w sprawie ustalenia zakresu uprawnień sołectw do prowadzenia gospodarki finansowej oraz uchwalenia Statutu Sołectwa Złotniki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZACY RADY
GMINY MIELEC

Zenon SKIBA

Załącznik do Uchwały Nr IV/22/2011
Rady Gminy Mielec
z dnia 15 lutego 2011 r.

Statut Sołectwa

DZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa KSIAŻNICE, zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. nazwę i obszar działania sołectwa;
2. zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji;
3. organizację i zadania organów sołectwa;
4. zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
5. zasady gospodarki mieniem;
6. zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie - należy przez to rozumieć Gminę Mielec;
2. sołectwie – należy przez to rozumieć część struktury organizacyjnej Gminy t. j. wspólnotę samorządową mieszkańców oraz odpowiednie terytorium, które określa § 4, o nazwie określonej w § 3, a także odpowiednio – organ uchwałodawczy lub wykonawczy sołectwa;
3. statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa KSIAŻNICE;
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Mielec;
5. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Mielec;
6. zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa;
7. sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
8. radzie sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
9. przewodniczącym rady sołeckiej - należy przez to rozumieć sołtysa;
10. komisje – należy rozumieć organy kontrolne i opiniodawcze powoływane w sołectwie.

§ 3. Sołectwo KSIAŻNICE jest jednostką pomocniczą Gminy Mielec.

§ 4. Obszar działania sołectwa obejmuje miejscowość KSIAŻNICE.

DZIAŁ II. Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
 - 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
 - 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy;
2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:
- 1) inicjowanie działań organów gminy;

- 2) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) działanie na rzecz rozwoju sołectwa;
- 5) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
 - c) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada uzna za celową.
- 6) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 7) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa;
- 8) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;
- 9) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 10) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 11) pomoc organom gminy przy organizowaniu konsultacji społecznych;
- 12) gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 13) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 14) inicjowanie samopomocy wspólnoty sołeckiej;
- 15) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa następujących sprawach:
 - a) zapobiegania oraz usuwania skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 16) wykonywanie uchwał Rady w zakresie odnoszącym się do sołectwa.
- 17) wskazywanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.

§ 6. 1. Zadania określone w statucie sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
- 2) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej Radzie,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznej w sprawach dotyczących gminy i sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa, ułatwianie radnym kontaktu z wyborcami, między innymi w formie spotkań oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) współpracę z komisjami Rady, a zwłaszcza udział w rozpatrywaniu przez komisje spraw dotyczących sołectwa.

2. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo nawiązuje współpracę z innymi sołectwami gminy.

DZIAŁ III.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- sołtys jako organ wykonawczy.

Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

2. Liczbę członków rady sołeckiej określa i zatwierdza zebranie wiejskie.

3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 8. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie, sołtys oraz rada sołecka działają na podstawie obowiązujących przepisów, w tym postanowień:

1) statutu gminy;

2) niniejszego statutu.

2. Organy sołectwa zobowiązane są dbać o przestrzeganie zasad jawności i dostępu do informacji publicznej.

3. Sołtys, co najmniej raz w roku, obowiązany jest składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej.

§ 10. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego oraz innych istotnych dla sołectwa sprawach, obejmujących zadania sołectwa określone w statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1) wybór sołtysa w przypadkach określonych w § 35 ust. 11,

2) wybór rady sołeckiej,

3) zgłaszanie kandydatów na członków komisji wyborczej powoływanej dla przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,

4) odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej;

5) sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej w szczególności poprzez dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

6) wyrażenie stanowiska sołectwa w przypadku wystąpienia organu gminy o wyrażenie takiego stanowiska lub konsultację;

7) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa;

8) przyjmowanie, rozpatrywanie lub odrzucanie sprawozdań komisji powoływanych na zebraniu wiejskim.

9) akceptacja terminu wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwykłą większością głosów w przypadku gdy w terminie zgłoszeniowym określonym w § 35, pkt. 8 zgłoszono tylko jednego kandydata na sołtysa.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie konsultuje w zakresie dotyczącym sołectwa, w przypadku przedstawienia przez Radę projektów aktów prawa miejscowego w sprawach:

1) utrzymania, konserwacji, urządzeń komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń planu wydatków z budżetu gminy;

2) utrzymania porządku na terenie wsi;

3) gospodarki wodno - ściekowej oraz gospodarki odpadami;

4) dróg gminnych, w tym oświetlenia;

5) przeznaczenia funduszu sołeckiego

§ 12. 1. Sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej przebiega poprzez przyjęcie przez zebranie wiejskie sprawozdania sołtysa określonego w § 9 pkt. 3. W celu sprawowania kontroli zebranie wiejskie może również powołać Komisję Rewizyjną.

2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu Komisji Rewizyjnej określa skład osobowy komisji oraz zakres jej działania.

3. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do żądania wyjaśnień od sołtysa i członków rady sołeckiej oraz przeglądania dokumentów w sprawach objętych przeprowadzaną kontrolą.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie dla zapewnienia właściwej realizacji zadań sołectwa może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje o uprawnieniach opiniodawczo - doradczych.

2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o których mowa w ust. 1 określa skład osobowy komisji oraz zakres ich działania.

§ 14. 1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

2. W przypadku gdy przewodniczący zebrania wiejskiego, poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia wyjaśnień.

§ 15. Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa:

1. inicjatywy uchwałodawczej;
2. udziału w dyskusji nad porządkiem obrad;
3. zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi;
4. żądania utrwalenia w protokole własnych czynności i zgłoszonych wniosków i wypowiedzi;
5. udziału w głosowaniu;
6. zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieralnych organach sołectwa.

§ 16. 1. Zebrania wiejskie zwoływane są przez sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 6,7.

2. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie organów gminy (Rady i Wójta), wskazujące cel zwołania zebrania wiejskiego;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 14 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazujący cel zwołania zebrania oraz osoby w liczbie co najmniej 5 spośród wnioskodawców, które należy bezpośrednio pisemnie powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania;
- 4) na wniosek Komisji Rewizyjnej Sołectwa (w przypadku jej powołania przez zebranie wiejskie).

4. Na żądanie i wniosek, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego.

5. Zebranie wiejskie powinno zostać zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2 — 4, chyba że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy. Termin 14 dni, o którym mowa wyżej dotyczy terminu odbycia zebrania.

6. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej oraz zebranie wiejskie, którego nie zwoła sołtys na wniosek organu gminy w terminie określonym w ust. 5 zwołuje Wójt.

7. W przypadku dłuższej nieobecności sołtysa zebranie wiejskie zwołuje upoważniony przez radę sołecką członek tej rady.

§ 17. 1. Termin, miejsce i temat lub proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa oraz zamieszczenie na stronie internetowej Gminy, co najmniej na 7 dni przed terminem zwołania zebrania.

2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osoby reprezentujące mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.

§ 18. 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Zebranie otwiera sołtys, który zarządza wybór przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa. Projekt porządku obrad podlega konsultacji z radą sołecką.

4. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania.

§ 19. 1. Sołtys przekazuje uchwały podjęte na zebraniu wraz z protokołem zebrania Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

2. Wójt, w zależności od treści uchwały, rozpatruje uchwałę we własnym zakresie lub przekazuje uchwałę do rozpatrzenia Radzie. Wójt jest obowiązany do ustosunkowania się do wniosków i protokołów zebrania przekazując w ciągu 30 dni pisemną odpowiedź sołtysowi.

§ 20. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa gdy zostali poinformowani o zwołaniu i terminie zebrania w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 21. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów co oznacza, że przechodzi kandydatura lub wniosek, które uzyskały większą liczbę głosów „za” niż głosów „przeciw”.

2. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w konkretnej sprawie, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu z zastrzeżeniem Działu IV Rozdział II i Działu V Statutu.

§ 22. 1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom;
- 4) wykonywanie uchwał organów gminy w zakresie dotyczącym sołectwa;
- 5) kierowanie wykonywaniem uchwał rady sołeckiej;
- 6) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy;
- 7) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w tym realizacja zarządzeń Wójta wydanych w powyższym zakresie;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 9) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji spraw ogólnogminnych, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu;
- 10) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich dla sołectwa sprawach;
- 11) udział w sesjach Rady, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 12) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa;
- 13) administrowanie tymi składnikami mienia, które Rada przekazała do dyspozycji sołectwa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 15) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

3. Przy wykonywaniu zadań określonych w ust. 2 pkt 12 sołtys zasięga opinii rady sołeckiej.

4. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.

5. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

6. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 23. Sołtys – jako przewodniczący rady sołeckiej:

1. kieruje pracą rady sołeckiej;

2. zapewnia sporządzenie protokołów z posiedzeń rady sołeckiej;
3. składa informacje o działalności rady sołeckiej na zebraniach wiejskich.

§ 24. Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa oraz wspomaganie jego działań, w tym:

1. przygotowanie zebrań wiejskich oraz opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania;
2. zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
3. sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa;
4. inicjowanie działań na rzecz rozwoju sołectwa;
5. inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich (sołeckich) w dziedzinie kultury, sportu, rekreacji i wypoczynku;
6. konsultacja spraw przedstawionych przez sołtysa zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 25. 1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, który przewodniczy tym posiedzeniom.

3. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia radnych Gminy z terenu sołectwa i członków rady sołeckiej.

§ 26. 1. Urząd Gminy zapewnia pomoc w obsłudze techniczno biurowej organów sołectwa.

2. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt wyznacza pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

DZIAŁ IV.

ZASADY I TRYB WYBORU ORGANÓW SOŁECTWA

Przepisy niniejszego rozdziału określają zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Rozdział 1.

WYBORY SOŁTYSA

§ 27. 1. Wybory sołtysa odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata na sołtysa.

3. Wybory uznane są za ważne bez względu na liczbę osób biorących udział w głosowaniu.

§ 28. Prawo wybierania sołtysa ma każdy obywatel Polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat życia i stale zamieszkuje na obszarze sołectwa, w którym wybierany jest dany sołtys.

§ 29. Bierne prawo wyborcze (prawo wybieralności) mają obywatele Polski, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat życia i stale zamieszkują na obszarze sołectwa, w którym wybierany jest dany sołtys.

§ 30. W wyborach sołtysa wyborca może oddać głos tylko na jednego kandydata.

§ 31. 1. Wójt w drodze zarządzenia wyznacza datę wyborów oraz określa dni, w których upływa termin wykonywania czynności wyborczych.

2. Dniem wyborów wyznacza się niedzielę, przypadającą w terminie do sześciu miesięcy od dnia zakończenia kadencji Rady Gminy i podaje do publicznej wiadomości nie później niż 30 dni przed terminem wyborów. Dniem wyborów w przypadkach określonych w § 35 pkt.10 i 11 jest dzień odbycia zebrania wyborczego.

3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów przedterminowych przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od wystąpienia przyczyny.

4. Kadencja sołtysa i członków rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych kończy się wraz z końcem kadencji pozostałych sołtysów, wybranych w wyborach przeprowadzonych w terminie określonym w ust. 2.

5. Wójt jest obowiązany zwołać zebranie wiejskie zwane zebraniem wyborczym najpóźniej na 7 dni przed dniem wyborów. W programie zebrania należy uwzględnić możliwość zaprezentowania się wszystkich kandydatów na sołtysa i do rady sołectkiej z zachowaniem równości czasu i charakteru prezentacji.

§ 32. Nadzór nad przeprowadzeniem wyborów sprawuje Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

§ 33. Wydatki związane z przygotowaniem, organizacją i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 34. 1. Głosowanie odbywa się w lokalu wyborczym, wyznaczonym przez Wójta, od godziny 8.00 do 16.00 bez przerwy.

2. Wójt Gminy w drodze obwieszczenia wyznacza lokal wyborczy oraz skład komisji wyborczej.

§ 35. 1. Prawo pisemnego zgłaszania kandydatów na Sołtysa przysługuje grupie mieszkańców sołectwa w ilości co najmniej 7 osób uprawnionych do głosowania, które podpisują się pod zgłoszeniem.

2. Grupa mieszkańców, o której mowa w ust. 1 wyznacza ze swego grona pełnomocnika.

3. Wyborca udzielający poparcia dowolnej liczbie kandydatów składa podpis obok czytelnie wpisanego jego nazwiska i imienia, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL. Na liście umieszcza się zapis, że wyborca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzebę wyborów.

4. Do każdego zgłoszenia kandydatury należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

5. Wyborca może popierać kandydata tylko z obrębu sołectwa (miejsca zamieszkania).

6. Zgłaszanie kandydatów na sołtysa dokonuje pełnomocnik do Wójta Gminy lub osoby przez niego upoważnionej. Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie podpisane przez osoby wymienione w pkt. 1.

7. Termin zgłaszania rozpoczyna się z dniem ogłoszenia daty wyborów a upływa w terminie określonym w pkt. 8.

8. Kandydata na sołtysa można zgłaszać także na zebraniu o którym mowa w § 31pkt.5 najpóźniej do 1 godziny od rozpoczęcia zebrania. Zgłoszenia kandydata na sołtysa może dokonać wyłącznie osoba, o której mowa pkt. 2 osobiście do Wójta lub do upoważnionego w tym celu pracownika Urzędu Gminy.

9. W przypadku nie zgłoszenia kandydatów na sołtysa w terminie, o którym mowa w ust. 8, nie przeprowadza się wyborów na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale.

10. Jeżeli w danym okręgu zgłoszony został tylko jeden kandydat, wówczas również nie przeprowadza się wyborów na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale.

11. W przypadkach, o których mowa w ust. 9 i ust. 10 wybory na sołtysa przeprowadza się na zebraniu wyborczym zwołanym przez Wójta Gminy Mielec zgodnie zasadami z trybem określonym dla wyborów do rady sołectkiej /Rozdział II niniejszego Działu/.

12. Po upływie terminu określonego w ust. 8 Wójt Gminy sporządza listy kandydatów, na których w kolejności alfabetycznej umieszcza się nazwiska, imiona oraz miejsce zamieszkania kandydatów na sołtysa w danym sołectwie.

13. W przypadku stwierdzenia wad w zgłoszeniu Wójt wzywa do niezwłocznego ich usunięcia.

14. W razie nie usunięcia wad w terminie 3 dni od daty powiadomienia o wadach Wójt stwierdza nieważność zgłoszenia. Zapis ten nie dotyczy sytuacji regulowanych w § 35 pkt.11.

§ 36. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza, której członkowie otrzymują wynagrodzenie w wysokości dwukrotnej pełnej diety przysługującej pracownikowi z tytułu podróży służbowej na terenie kraju.

2. Pełnomocnicy, o których mowa w § 35 ust. 2, którzy zgłosili kandydata na sołtysa mają prawo zgłaszania kandydata na męża zaufania w ilości tylko jednej osoby.

3. Prawo zgłoszenia kandydata na członka komisji wyborczej przysługuje osobom uprawnionym do głosowania na sołtysa obecnym w trakcie zebrania wyborczego.

4. Komisje wyborcze powołuje najpóźniej na 5 dni przed dniem wyborów Wójt Gminy.
5. W skład komisji wchodzi 3 osoby, w tym osoba wyznaczona przez Wójta spośród pracowników Urzędu Gminy.
6. W przypadku zgłoszenia więcej niż 2 kandydatów na zebraniu wyborczym, skład osobowy komisji wyborczej ustala się w drodze losowania przeprowadzonego przez Wójta lub upoważnionego pracownika Gminy.
7. W przypadku jeżeli liczba kandydatów zgłoszonych w trybie, o którym mowa w ust. 2, jest mniejsza niż 2, uzupełnienia składu komisji do jej minimalnego składu, o którym mowa w ust.4, dokonuje Wójt spośród pracowników urzędu.
8. W skład komisji nie może wchodzić kandydat na sołtysa, a w przypadku członków rady sołeckiej również kandydat do Rady Sołeckiej oraz ich małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo i osoby pozostające z tymi osobami w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
9. Osoba wchodząca w skład komisji traci członkostwo komisji z chwilą zgłoszenia jej kandydatury na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
10. Wójt organizuje pierwsze posiedzenie komisji, na którym dokonuje się wyboru przewodniczącego komisji i jego zastępcy.
11. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przeprowadzenie głosowania w sołectwie,
 - 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników głosowania w sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,
 - 4) przekazanie wyników (protokołów) z głosowania do Wójta Gminy lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 37. Do zadań Wójta podczas wyborów należy:

1. ustalenie wzorów formularzy używanych podczas wyborów,
2. sporządzenie spisu wyborców
3. wydrukowanie kart do głosowania i przekazanie komisjom wyborczym,
4. powołanie komisji wyborczej,
5. czuwanie nad prawidłowym przebiegiem przeprowadzenia wyborów,
6. podanie do publicznej wiadomości wyników wyborów,
7. rozpatrywanie protestów wyborczych,

§ 38. 1. Za wybranego sołtysa uważa się osobę, która w głosowaniu uzyskała największą ilość ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku gdy dwóch kandydatów otrzyma tę samą liczbę głosów, o wyborze sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Wójta lub osoby przez niego wskazane. Przy losowaniu mogą być obecni obaj kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 39. 1. Przeciwko wyborowi sołtysa może być wniesiony protest z powodu naruszenia przepisów niniejszego statutu albo z powodu dopuszczenia się przestępstwa przeciwko wyborom, jeżeli to naruszenie lub przestępstwo mogło wywrzeć wpływ na wynik wyborów.

2. Protest przeciwko wyborowi sołtysa może wnieść wyborca, który w dniu wyborów był umieszczony w spisie wyborców.

3. Prawo wniesienia protestu przysługuje również kandydatom, pełnomocnikom, o których mowa w § 35 ust.2 zgłaszających kandydatów oraz komisji wyborczej.

§ 40.

Kampania wyborcza.

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem podania do publicznej wiadomości informacji o wyborach sołtysa, a kończy o godz. 24.00 w sobotę przed dniem wyborów a w przypadku określonym w § 35 ust. 8 z chwilą zarządzenia zakończenia kampanii wyborczej przez przewodniczącego zebrania.

2. Kandydat może prowadzić kampanię wyborczą po zarejestrowaniu zgłoszenia u Wójta Gminy.

3. Zabronione są wszelkie formy agitacji w lokalu wyborczym.

4. Zabrania się rozlepiania plakatów wyborczych na zewnątrz i wewnątrz budynków administracji państwowej, samorządowej, znakach drogowych, drzewach rosnących na placach oraz przy drogach państwowych i gminnych.

5. Dopuszcza się wywieszanie plakatów na gminnych tablicach ogłoszeń.

6. Koszty kampanii wyborczej ponoszą kandydaci na sołtysa.

7. Wywieszający ma obowiązek usunięcia plakatów i haseł na własny koszt w terminie 15 dni od dnia wyborów.

Rozdział 2.

WYBORY DO RADY SOŁECKIEJ

§ 41. 1. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 31 ust. 5 określa sposób poprowadzenia wyborów do rady sołeckiej z zastosowaniem niniejszego Rozdziału

§ 42. 1. Wybory do rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Prawo zgłaszania kandydatów na członków rady sołeckiej mają:

- mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze do organów sołectwa obecni na tym zebraniu.

3. Kandydowanie na sołtysa nie wyklucza kandydowania do rady sołeckiej.

4. Osoba wybrana na członka rady sołeckiej jeżeli kandyduje na sołtysa i uzyskuje w tych wyborach mandat sołtysa zwalnia miejsce w radzie sołeckiej. Na to miejsce zostaje przyjęta osoba, która uzyskała kolejną liczbę głosów.

5. Wybory uznane są za ważne bez względu na liczbę osób biorących udział w głosowaniu.

6. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej jest tajne;

1) odbywa się za pomocą kart do głosowania, opieczętowanych pieczętą Urzędu Gminy, zawierającą wykaz zarejestrowanych kandydatów w porządku alfabetycznym lub nazwisko kandydata, poprzez postawienie znaku X przy nazwisku kandydata, za którym opowiada się głosujący złożonych do opieczętowanej urny wyborczej.

2) Karta nieważna to:

- karta bez postawionego znaku X lub z większą liczbą znaków X niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej;

- karta nieopatrzona pieczęcią Urzędu Gminy;

- karta inna niż urzędowo ustalona;

3) Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych uwag lub innych dopisków poza kartą nie wpływa na ważność głosu.

4) Karty do głosowania całkowicie przedarte na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu wyników głosowania.

§ 43. W przypadku przeprowadzenia wyborów do rady sołeckiej w terminie zebrania wyborczego:

1. W celu przeprowadzenia wyborów członków rady sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników zebrania 3 - osobową komisję skrutacyjną

2. W skład komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić kandydaci na członków rady sołeckiej.

3. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) rejestrowanie kandydatów na członków rady sołeckiej ;

- 2) sprawdzenie opieczętowanej urny wyborczej;
- 3) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury;
- 4) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów.
5. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowi komisji oraz przewodniczący zebrania.
6. Członkowie komisji nie mogą kandydować do rady sołeckiej /Sołtysa/.

§ 44. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie, w wyniku którego za wybranego na członka rady sołeckiej uważa się kandydata, który uzyskał większą ilość głosów.

3. W przypadku określonym w ust. 2, drugiego głosowania nie przeprowadza się pomiędzy kandydatami, którzy otrzymali taką liczbę głosów, która wystarcza do tego aby kandydaci ci zakwalifikowali się do określonej w Statucie liczby członków rady sołeckiej.

§ 45. W przypadku przeprowadzenia wyborów do Rady Sołeckiej w terminie określonym w § 31 ust. 2 stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego Statutu dotyczące wyborów Sołtysa.

DZIAŁ V.

Zasady i tryb odwoływania sołtysa i rady sołeckiej oraz wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej

§ 46. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej w głosowaniu tajnym.

§ 47. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.

2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa, radę sołecka lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub rażąco naruszają postanowienia statutu.

3. Zebranie wiejskie odwołuje sołtysa lub członka rady sołeckiej jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 48. 1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej (całego składu) zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie.

2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków rady sołeckiej (z wyjątkiem sołtysa — przewodniczącego rady sołeckiej) zwołuje sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) rady sołeckiej.

3. Wnioski o odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej kierowane są do Wójta, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków rady sołeckiej kierowane są do sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.

4. O odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić z zastrzeżeniem ust. 5 i 6:

- 1) Wójt;
- 2) grupa mieszkańców gminy uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, a w przypadku gdy wniosek o odwołanie dotyczy rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków - 10%.

5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

6. Bieg nadaje się wyłącznie wnioskowi o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej, komisji rewizyjnej lub jej członków:

- 1) zawierającym zarzuty rażącego nie wywiązywania się przez sołtysa lub członków rady sołeckiej z obowiązków statutowych;

- 2) zawierającym zarzuty nie respektowania (nie wykonywania) przez sołtysa lub członków rady sołeckiej uchwał zebrania wiejskiego;
- 3) wskazującym na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

7. Odwołanie może nastąpić zaocznie, pod warunkiem, że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na zaoczne głosowanie nad jej odwołaniem.

8. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba że występują okoliczności określone w ust. 7.

§ 49. 1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące komisji skrutacyjnej określone w Rozdziale IV niniejszego statutu.

2. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w ust.1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 50. 1. Sołtys, bądź członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.

2. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w skutek:

- pisemnego zrzeczenia się funkcji,
- śmierci,

3. Złożenie rezygnacji przez sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków a także odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, zobowiązuje odpowiednio Wójta i sołtysa do zarządzenia wyborów uzupełniających.

4. Przepisy paragrafu stosuje się odpowiednio do powołanej przez zebranie wiejskie Komisji Rewizyjnej.

DZIAŁ VI.

Zasady gospodarki finansowej sołectwa

§ 51. 1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność sołectwa są darowizny na rzecz sołectwa i dobrowolne wpłaty mieszkańców sołectwa.

2. Zasady gospodarki finansowej sołectwa określają odrębne przepisy.

DZIAŁ VII.

Zasady gospodarki mieniem

§ 52. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego, którymi mogą być w szczególności:

- 1) lokal, będący siedzibą organów;
- 2) nieruchomości, które mogą być w szczególnie uzasadnionych społecznie przypadkach przedmiotem przekazania dla potrzeb sołectwa;
- 3) inne składniki mienia komunalnego, stanowiące wyposażenie siedziby organów sołectwa.

2. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie uchwały Rady oraz protokołu przekazania sporządzonego przez Wójta oraz sołtysa.

3. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie 3 dni od daty wyborów w formie „protokołu zdawczo-odbiorczego” przedkładanego niezwłocznie Wójtowi Gminy Mielec.

DZIAŁ VIII.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 53. Nadzór wewnętrzny nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 54. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:

1. Rada Gminy;
2. Komisja Rewizyjna Rady;
3. Wójt.

§ 55. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 56. Organy nadzoru sygnalizują sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonywania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 57. Uprawnienia organów nadzoru wewnętrznego nie naruszają obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru nad działalnością organów samorządu gminnego.

DZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

§ 58. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada:

- 1) na wniosek Wójta;
- 2) z własnej inicjatywy;
- 3) na wniosek zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Rady Gminy jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu do porządku obrad sesji zwołanej bezpośrednio po złożeniu wniosku.

3. Statut i jego zmiany w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 uchwalane są po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

§ 59. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§ 60. Sołtys udostępnia treść statutu do publicznego wglądu.